

ข้อบังคับสภาพทนายความ

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของสภาพทนายความ

พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๒) มาตรา ๒๗ (๓) (จ) และมาตรา ๓๒ และด้วยความเห็นชอบของสภานายกพิเศษแห่งสภาพทนายความมาตรา ๒๘ ตามพระราชบัญญัติทนายความ พ.ศ. ๒๕๒๘ และโดยที่มาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ประกอบกับเพื่อรักษาความปลอดภัยของเอกสารและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการให้ประชาชนเข้าตรวจดู คณะกรรมการสภาพทนายความจึงออกข้อบังคับว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของสภาพทนายความ พ.ศ. ๒๕๕๑ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภาพทนายความว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของสภาพทนายความ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ข้อมูลข่าวสารของสภาพทนายความ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของสภาพทนายความ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสภาพทนายความ

ข้อ ๔ ให้นายกสภาพทนายความเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกระเบียบเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการสภาพทนายความ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสภาพทนายความ

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสภาพทนายความ ประกอบด้วย

- (๑) นายกสภานายความ เป็นประธานคณะกรรมการ
- (๒) อุปนายกฝ่ายนโยบายและแผนงาน เป็นรองประธานคณะกรรมการคนที่หนึ่ง
- (๓) อุปนายกฝ่ายบริหาร เป็นรองประธานคณะกรรมการคนที่สอง
- (๔) กรรมการที่คณะกรรมการสภานายความพิจารณาแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภานายความอื่นอีก จำนวน ๔ คน

(๕) เลขานุการสภานายความเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์ หรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบการขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และขอบเขตการเปิดเผยเรื่องของสภานายความ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๓) กำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สภานายความหรือส่งไปหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๔) พิจารณาปัญหาหรืออุปสรรค รวมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการสภานายความมอบหมาย

ข้อ ๗ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๒

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสภานายความ

ข้อ ๘ ให้สภานายความจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสภานายความในที่ทำการของสภานายความ เพื่อเป็นสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและการศึกษาข้อมูลข่าวสารได้สะดวกตามสมควร และมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสภานายความ

ข้อ ๙ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสภานายความจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารของสภานายความที่มีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง ซึ่งอาจจัดทำเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือสิ่งพิมพ์หรือเอกสารอื่นใดที่มีความสะดวกในการสืบค้นและมีการควบคุมความปลอดภัยของระบบก็ได้

หมวด ๓

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๐ ผู้ใดประสงค์จะเข้าตรวจดูหรือขอถ่ายสำเนาข้อมูลข่าวสาร ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือคำขอดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุ

- (๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้ขอข้อมูลข่าวสาร พร้อมเอกสารแสดงตัวบุคคล
- (๒) รายละเอียดของข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่เข้าใจได้ตามสมควร
- (๓) เหตุผลที่ขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หรือวัตถุประสงค์ในการนำไปใช้
- (๔) ลายมือชื่อของผู้ขอ

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการสภานายความมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของสภานายความเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ตรวจดูหรือให้ทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

ในกรณีที่ไม่อำนาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้บุคคลตามวรรคหนึ่งเสนอเรื่องพร้อมความเห็นเบื้องต้นต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสภานายความหรือกรรมการคนหนึ่งคนใดซึ่งคณะกรรมการสภานายความมอบหมายเพื่อวินิจฉัย

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๑ มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้แจ้งคำสั่งพร้อมเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ทั้งนี้ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่มีคำสั่ง และแจ้งให้ทราบ

ถึงสิทธิและกำหนดเวลาในการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย

ข้อ ๑๓ ข้อมูลข่าวสารใดหากมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตไว้เป็นพิเศษ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

หมวด ๔ การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๔ สถานายความจะอนุญาตให้ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของสถานายความได้แต่ในกรณีที่เป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วในสภาพที่พร้อมจะให้ได้ และสถานายความจะไม่อนุญาตในกรณีที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) การตรวจหรือขอข้อมูลนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ทางการค้าส่วนตัว หรือเป็นการขอข้อมูลที่ไปเพื่อประโยชน์สาธารณะ

(๒) เป็นข้อมูลข่าวสารที่กระทบต่อความมั่นคงของประเทศ

(๓) เป็นข้อมูลข่าวสารที่กระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้อื่น

(๔) เป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

(๕) เป็นข้อมูลข่าวสารที่มีลักษณะตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีคำขอสำเนาและสถานายความอนุญาตให้ทำสำเนาได้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ดูแลรักษาเอกสารนั้นจัดทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ยื่นคำขอภายในวันทำการนั้น ถ้าไม่อาจดำเนินการภายในวันทำการนั้น ให้แจ้งกำหนดวันและเวลาเพื่อให้ผู้ยื่นคำขอมารับแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวันทำการ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอาจขยายระยะเวลาออกไปได้แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันทำการ

หลักเกณฑ์การจัดทำสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามระเบียบให้เจ้าหน้าที่ของสถานายความซึ่งรับผิดชอบข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นผู้รับรอง โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวันเดือนปี ให้ชัดเจน และต้องมีการเสียค่าธรรมเนียม

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เจ้าหน้าที่อาจพิจารณาส่งสำเนาข้อมูลข่าวสารทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก็ได้ แต่การส่งสำเนาข้อมูลข่าวสารโดยวิธีนี้ ผู้ยื่นคำขอต้องชำระค่าธรรมเนียมการทำสำเนาหรือการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร และค่าส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไว้แล้ว จึงจะดำเนินการให้ได้

ข้อ ๑๖ ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามข้อบังคับสภาพนาความว่าด้วยการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๔๕

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

เดชอุดม ไกรฤทธิ์

นายกสภาพนาความ